

# 國立東華大學

## 為辦理 104 年教育部大專校院統合視導第 4 次業務會議紀錄

會議時間：104 年 3 月 2 日（星期一）12:00

會議地點：行政大樓 303 會議室

主 席：楊副校長維邦

記錄：廖瑞珠

出席人員：白教務長亦方(陳慧鳳秘書代理)、王研發長立中、黃主任振榮、李學務長大興(葉組長俊良代理)、高主任台茜、褚國際長志鵬、劉代理主任志如(林玟秀組長代理)、高總務長傳正(廖順魁組長代理)、劉主任秘書瑩三、呂家鑾專門委員、張組長菊珍、陳旻秀組長、周小萍專員、林美柿組員、林于揚助理、李逸杰輔導員

壹、主席致詞(略)

貳、各單位視導項目報告

一、綜合簡報第 2 版已彙整完成，請各單位依序報告。

二、其他相關事項說明(報告單位：秘書室)

1. 彙整統合視導日實地訪視行程表(如附件一)，請 參酌。本校出席人員敬請配合時程提前 10 分鐘到場，並準時出席。
2. 彙整統合視導日實地訪視設施參訪車輛需求(如附件二)，請 參酌。
3. 416 會議室平面圖空間分配(如附件三)，請 參酌。
4. 評鑑中心行前確認事宜彙整(如附件四)，請 參酌。各項目視導委員分組討論空間需求，請自行預為準備及建置。
5. 統合視導日秘書室代訂教育部及評鑑中心視導委員午、晚餐事宜，其餘請自理。

參、業務討論決議事項

- 一、請各視導項目負責單位再次確認簡報內容，調整部份過重色系並標註重點處，俾利委員書面審閱。
- 二、請各項目負責單位主管本週五(3 月 6 日)前，以數位學習模式預錄 3.5 分鐘的簡報說明，俾提供 鈞長報告參考。
- 三、本校將於 3 月 24 日接受統合視導案，請秘書室通告全校週知並請相關需求單位暨人員配合辦理，共同爭取學校榮譽。
- 四、下次會議時間為下週二(3 月 10 日)中午 12:00，請各視導項目一級主管及承

辦人員準時與會。

肆、臨時動議：無

伍、散會(14:00)